

INTÉZKEDÉSI TERV

Intézmény neve:	Gyulai Erkel Ferenc AMI
Intézmény OM azonosítója:	202955
Intézményvezető neve:	Czirok Mihály
Intézkedési terv neve/azonosítója:	Intézményi tanfelügyelethez kapcsolódó intézkedési terv
Folyamat azonosítója:	B4DKZHFGQ5DWADAP
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2023. május 14.
Intézkedési terv befejező dátuma:	2025. május 13.

Az intézményi tanfelügyelet megállapításai alapján:

Kiemelkedő területek

1. Pedagógiai folyamatok	Különös odafigyelés és törődés jellemző az intézményben. Erős hivatástudat és összetartás van jelen a nevelőtestületben. Meghatározó közösségformálás, az alapfokú művészetoktatás magas színvonala van jelen. Felzárkóztatással, egyéni fejlesztéssel, differenciálással segítik tanulóik fejlődését. Az intézményben a pedagógiai folyamatok a törvényi előírásoknak megfelelően szabályozottak, a tervezéstől a megvalósításig. Az iskola vezetése biztosítja a stratégiai és operatív tervezés koherenciáját. A tervezési dokumentumokban az adatokon, tényeken alapuló célok, feladatok jelennek meg. A dokumentumok elkészítésénél figyelembe veszik a helyi adottságokat, és igyekeznek a szülői, a fenntartói elvárásoknak megfelelni.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományainak és a tanulók személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik. Egyéb közösségi programokba bevonják a családokat az együttműködés és információ áramlás érdekében. Az intézmény integráló, befogadó jellegű. Aktív közösségi élet jellemzi az intézményt. Az intézményi közösségek fejlesztésére, megerősítésére átfogó tevékenységrendszer biztosítanak. Mind az egyéni, mind pedig a közösségi nevelés területein belül segítik a tanulók érzelmi és értelmi neveltségének kiteljesedését. Hangsúlyt fektetnek a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek iskolai nevelésének megvalósítására.
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	A pedagógiai folyamatokat átgondolják, megtervezik, levonják a megfelelő következtetéseket és megalkotják a fejlesztési és a tehetséggondozáshoz szükséges terveket. Számos kiemelkedő versenyeredménnyel rendelkezik az intézmény. A zenei pályán lévő

	<p>növendékek nagy száma kiemelkedő. Az iskolában folyó pedagógiai munkával a szülők elégedettek. Hagyományos közösségfejlesztő programokat szerveznek, együttműködnek a település kulturális intézményeivel. A regionális, valamint az országos versenyeken való részvétel mellett maguk is rendeznek versenyeket. Az eredmények eléréséhez a munkatársak mindegyike hozzájárul a legjobb tudása szerint.</p>
<p>4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció</p>	<p>A pedagógusok között, valamint a nevelőtestület és a vezetés között mindennapi a személyes, aktív együttműködés. A pedagógusok egymás közti kommunikációja, egymás iránti kölcsönös megbecsülése. Jellemző az együttműködésre való törekvés, más véleményének tiszteletben tartása. Alapvetően biztosítottak a mindennapi hatékony működéshez szükséges kommunikációs feltételek. A pedagógus közösség célja az intézményben folyó nevelő-oktató munka színvonalának és minőségének megőrzése, fenntartása. Az intézmény vezetése támogatja a közös projektek végrehajtását. Hagyományos programjaik szervezésében a tantestület minden tagja részt vesz.</p>
<p>5. Az intézmény külső kapcsolatai</p>	<p>A művészeti iskola a város fontos művészeti partnere, tevékenységével hozzájárul a település kulturális életének színesítéséhez. A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása. Az intézmény kiemelt szerepet tölt be a helyi/regionális rendezvények megvalósításában. A vezetőség megragadja azokat a lehetőségeket, amelyek a szervezeti feltételeket javíthatják. Számos területen jó kapcsolatot ápol a külső partnerekkel, így a fenntartóval, az önkormányzattal is. Aktív szakmai és közéleti tevékenység, intenzív együttműködés a partnerekkel jellemző az intézményre. Tevékenységük városon belül és kívül is elismert.</p>
<p>6. A pedagógiai munka feltételei</p>	<p>Versenyeken, saját és más rendezvényeken lehetőséget biztosítanak a színvonalas fellépésekre, amelyeket a vezetőség szülői segítséggel maximálisan támogat. A pedagógusok továbbképzéseken vesznek részt, megújulásra törekszenek, amit a vezetőség támogat. Az iskola hagyomány tisztelő és ápoló tevékenységet folytat. Jól képzett, kiváló kompetenciákkal bíró a tantestület. Az intézményt magas színvonalú szakmai tevékenység jellemzi, melynek köszönhetően az iskola oktató-nevelő munkája eredményes. Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják a művészeti képzés múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére. Alapvetően biztosítottak a mindennapi hatékony működéshez szükséges feltételek. Az intézmény szervezeti és tanítási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik.</p>

<p>7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozódokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés</p>	<p>A pedagógiai program megfelel a kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak, összhangban van az intézmény sajátos nevelési-oktatói feladataival, céljaival. Az intézmény folyamatosan követi a közoktatásban végbement változásokat melyekre az alapidokumentumok aktualizálásával reagál. Az intézmény pedagógiai programja és helyi tanterve a jogszabályokkal összhangban és a művészetoktatás speciális követelményei szerint határozza meg céljait, feladatait. A település sajátosságait figyelembe véve alakítják iskolájukat családbaráttá. A szülőket, mint legfontosabb partnerüket, számos tevékenységükbe bevonják. Kiemelt feladatként kezelik a komplex személyiségfejlesztést, a közösségépítést és a tehetséggondozást, melyet a gyakorlatban hatékonyan valósítanak meg.</p>
---	---

Az intézkedés területei - Fejleszthető területek

1. Pedagógiai folyamatok	
<p>1.) A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés céljai és feladatai jelenjenek meg az intézmény stratégiai és operatív dokumentumaiban is.</p> <p>2.) Az önértékelési dokumentumok felülvizsgálata és hozzáigazítása az intézmény mindennapos működéséhez.</p> <p>3.) A munkaközösségi munkaterv a művészeti iskola sajátosságaihoz igazodjanak.</p>	
Intézkedés célja, indokoltsága:	A stratégiai és operatív dokumentumokban feladatokként jelenjenek meg a fenntartható fejlődés kompetenciájához tartozó indikátorok. A feladatok elvégzésének dokumentációja.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	1.) Pedagógiai program, munkaterv, beszámoló. 2.) Öt éves önértékelési program és az éves önértékelési terv felülvizsgálata
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	<p>1.) A pedagógiai programunk módosítása a fenntartható fejlődés kompetenciáinak megjelenítésével. A munkaterv elkészítése a pedagógiai program, mint stratégiai dokumentum alapján. Beszámolóban is jelenjenek meg a fenntartható fejlődés kompetenciájához tartozó feladatok dokumentációja.</p> <p>2.) Az intézményi önértékelés hatékonyabb működtetése. A BECS nagyobb arányú bevonása az operatív tervezésbe és feladat végrehajtásba.</p> <p>3.) A munkaközösségek funkciójának, feladatainak, munkaközösség-vezetők feladatkörének pontos meghatározása</p>
A feladat végrehajtásának módszere:	1.) Pedagógiai program felülvizsgálata, módosítása, 2.) Munkaterv és beszámoló elkészítése a pedagógiai programban megfogalmazott elvek alapján.

	Korrekción.
A feladat elvárt eredménye:	1.) A fenntarthatóságra és annak fejlődése nagyobb szerepet kapjon az intézmény pedagógiai tevékenységében és annak dokumentációjában. 2.) Az önértékeléssel járó minőségibb, eredményesebb munkavégzés. 3.) A hatékonyabb és igazságosabb munkamegosztás.
A feladat tervezett ütemezése:	A tanév elejétől folyamatosan. Az ellenőrzése folyamatos.
A feladat felelőse(i):	Igazgató, igazgatóhelyettes, pedagógusok

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés pedagógiai lehetőségeinek, elméletének és gyakorlatának pedagógiai programban történő megfogalmazása szükséges. A pedagógusok célirányos képzésével az intézmény segíthetné a fenntarthatóságra nevelés eszközeinek megismerését, a környezettudatos nevelést. A különböző művészeti ágak között szorosabb együttműködés szükséges.

Intézkedés célja, indokoltsága:	A módosított pedagógiai program alapján a művészeti oktatáson belül is hangsúlyosabb szerepet kell kapnia az egészséges és környezettudatos életmódra nevelésnek.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	A tanórai és a tanórán kívüli tevékenységek tervezési és megvalósítást alátámasztó dokumentumokban (napló, beszámoló, munkaközösségi beszámoló) jelenjen meg a téma pedagógiai feladatként.

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat:	Az órákon és a tanórákon kívül is nagy hangsúlyt kell fektetni az egészséges és környezettudatos életmódra nevelésre.
A feladat végrehajtásának módszere:	Foglalkozások tudatos tervezése.
A feladat elvárt eredménye:	Harmonikusabb személyiségfejlesztés.
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos.
A feladat felelőse(i):	Pedagógusok

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Belső mérések kifejlesztése, eredményességi mutatók nyilvántartása, rendszeres elemzése, szakmai tanulságok levonása és azok visszacsatolása javasolt. A tanulókövetés dokumentálása minden tanszak külső ismertségét és elismerését növelné, segítené a fejlesztést.

Intézkedés célja, indokoltsága:	A rendszeres, módszeres nyilvántartással pontosabban tudjuk mérni és értékelni elért eredményeinket és pontosabban tudjuk megállapítani további céljainkat. A művészeti iskolákban a tanulókövetéssel jobban dokumentálható és tudatosítható az ott folyó munka eredményessége.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Beszámolók, munkaterv.

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat:	Pontosabb, objektív mérések, értékelések kifejlesztése a művészeti iskolákban. A beszámolóknak nagyobb hangsúly fektetése a tanulóin és elsősorban a művészeti pályán
------------	---

	továbbtanulók nyomon követésére.
A feladat végrehajtásának módszere:	Pontosabb adminisztráció, objektív mérési eszközök módszerek kidolgozása.
A feladat elvárt eredménye:	Eredményeink, hiányosságaink pontosabb megismerése. Iskolánk jobb kommunikációja.
A feladat tervezett ütemezése:	Az intézményi tanfelügyeletet követő tanév elejétől, félévente.
A feladat felelőse(i):	Munkaközösség-vezetők, igazgató-helyettesek, igazgató

4.) Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A több csatornán működő kommunikációs rendszer működtetése fejleszthető. A több művészeti ágat felölelő közös programok, projektek megvalósítása fejleszthető. A belső tudásmegosztás szervezett formája fejleszteni a hatékonyságot.

A feladat végrehajtásának módszere:	A kommunikációs csatornák hatékonyabb és több ágon történő kiépítése.
A feladat elvárt eredménye:	Hatékonyabb információáramlás. A belső tudásmegosztásból következő hatékonyabb pedagógiai munka.
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos.
A feladat felelőse(i):	Pedagógusok
A feladat végrehajtásának módszere:	Figyelemfelhívás
A feladat elvárt eredménye:	Napi szintű információáramlás, pontosabb munkavégzés
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos.
A feladat felelőse(i):	Igazgató, igazgatóhelyettesek, pedagógusok, NOKS-os és technikai dolgozók

5. Az intézmény külső kapcsolatai

A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés témakörében más intézményekkel való együttműködés kialakítása. A hivatalos iskolai weboldal címének közzététele a KIR adatbázisban, annak publikálása, népszerűsítése.

Intézkedés célja, indokoltsága:	A környezeti fenntarthatóság kompetenciájának pedagógiai programban történő szabályozásával és az ehhez tartozó pedagógiai feladatok végrehajtásán, dokumentációján túl, a témához kapcsolódó szakemberek, szervezetekkel történő együttműködés hatékonyabbá teszi ezen területen is a céljaink elérhetőségét.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Munkaterv, Beszámolók
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Személyek, szervezetek felkutatása, az együttműködés előkészítése és megszervezése pl. erdei iskolával, kirándulások szervezésével, kulturális programok szervezésével a témakörön belül.

A feladat végrehajtásának módszere:	Szervezési tevékenység
A feladat elvárt eredménye:	Fenntarthatóság iránti érzékenység, nyitottság kialakítása tanulóinkban.
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos (Nyári táborok, egyéb szabadidős tevékenységek alkalmával)
A feladat felelőse(i):	Pedagógusok

6. A pedagógiai munka feltételei

Pályázati lehetőségek, anyagi források keresése az infrastruktúra fejlesztése érdekében. A vezetői terhek egyenletesebb elosztása.

Intézkedés célja, indokoltsága:	Az épületeink felújítása, korszerűsítése, energia felhasználás hatékonyságának javítása. Az elavult nyílászárók, szigetelés hiánya és elsősorban az elavult, konvektoros fűtési rendszer cseréje, felújítása energia megtakarításhoz, olcsóbb, gazdaságosabb működéshez vezet és komfortosabb környezetet biztosít tanáraink, tanulóink számára.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Intézkedési terv.

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat:	Intézkedési terv készítése a belső infrastruktúra fejlesztésére.
A feladat végrehajtásának módszere:	Dokumentum elkészítése.
A feladat elvárt eredménye:	Átláthatóbb, tervezhetőbb, tudatosabb fejlesztések megvalósulása.
A feladat tervezett ütemezése:	Tanév elején, folyamatos.
A feladat felelőse(i):	Igazgató, igazgatóhelyettesek, technikai személyzet

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A hivatalos iskolai honlap megismertetésével, további fejlesztésével a korszerű információ áramlást, az intézmény kiemelkedő tevékenységeinek tágabb körű terjesztését tenné lehetővé.

Intézkedés célja, indokoltsága:	Nagyobb társadalmi körben megismertetni, népszerűsíteni iskolánkat. Rendezvényeink szélesebb körben történő reklámozása.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Felelős személy kijelölése. Rendszeres ellenőrzés.

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat:	A honlap szerkesztése, karbantartása, rendszeres iskolát érintő új információk, tartalmak feltöltése.
A feladat végrehajtásának módszere:	Rendszergazda hiányában, informatikai ismeretekkel rendelkező kolléga megkeresése és felkérése.
A feladat elvárt eredménye:	Az intézmény hatékony és minden érdeklődő számára utolérhető kommunikációja.

A feladat tervezett ütemezése:	Azonnal, a felelős személy kijelölése után.
A feladat felelőse(i):	Igazgató, igazgatóhelyettesek, kijelölt, a feladatot elvállaló kolléga

Gyula, 2023. július 14.

Czirok Mihály